

Stadgar

för Föreningen Ö-vik Latino Club



Definition - målsättning

§1

Föreningen är en religiöst och politiskt obunden dansförening som syftar till att utgöra ett forum för dansintresserade i Örnsköldsvik med omnejd. Målsättningen är att sprida intresset för latinska danser och närliggande sociala danser, samt bidra till ett större utbud av aktiviteter där medlemmar kan träffas, dansa och umgås. Föreningen vill även bidra till att fler ungdomar börjar dansa. Föreningens målsättning är att fungera som informationsspridare, samt att arbeta för att skapa ett kontaktnät för utbyten med andra föreningar. Föreningens juridiska namn är Ö-vik Latino club, men vi marknadsför oss som Övik Latinodans.

Medlemskap

§2

Som medlem räknas den som erlagt av årsmöte fastställd avgift för medlemskap och respekterar och stödjer föreningens målsättning.

§3

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för föreningens medlemmar, dock ej styrelsemöten.

Medlem godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR.

Medlem skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen.

§4

Hedersmedlem kan utses av årsmöte på förslag från en eller flera medlemmar i föreningen. Hedersmedlem skall räknas som ständig medlem och befrias från medlemsavgifter.

§5

Medlem som inom ett halvår inte förnyar sitt medlemskap genom att erlægga fastställd avgift får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlem som på ett uppenbart sätt gravt har motarbetat föreningens verksamhet eller allvarligt skadat föreningens intressen kan uteslutas ur föreningen genom beslut av årsmöte, eller två på varandra följande medlemsmöten. Beslut om återinträde för medlem som en gång uteslutits ur föreningen fattas likaledes av årsmöte, eller två på varandra följande medlemsmöten.

Styrelsen

§6

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Den skall verka för föreningens utveckling samt tillvarata medlemmars intressen. Det åligger styrelsen särskilt att se till att planera, leda och fördela arbetet inom föreningen, verkställa beslut som fattas av årsmötet, ansvara för och förvalta föreningens medel, samt förbereda årsmöten och medlemsmöten.

§7

Styrelsen består av ordförande, fyra ordinarie ledamöter, samt två suppleanter, vilka samtliga väljs av årsmötet. Styrelsen väljs på en mandatperiod om ett år förutom två ordinarie ledamöter som kan väljas på två år. Ordförande väljs för en mandatperiod. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.

§8

Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet ordinarie ledamöter så önskar. Styrelsen är beslutsmässig om ordförande och samtliga övriga ledamöter, inklusive suppleanter, kallats till sammanträdet senast tre dagar i förväg och minst hälften av dem är närvarande. Vid styrelsemöte äger endast ordförande och fyra ledamöter rösträtt. Suppleanter ersätter frånvarande ordinarie ledamöter enligt inbördes bestämd turordning och får då rösträtt. Närvarande suppleanter som ej inträder i ledamots ställe äger yttrande- och förslagsrätt. Styrelsen får även kalla enskild person som adjungerad ledamot, men denna äger ej rösträtt, endast yttrande- och förslagsrätt.

§9

Ordföranden leder styrelsens arbete. Har ordföranden förhinder träder vice ordförande in i ordförandens ställe. Sekreteraren ansvarar för att beslutsprotokoll förs vid styrelsens sammanträden, samt registrerar och förvarar skrivelser. Kassören ansvarar för att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter, samt medlemsmatrikel och inventarieförteckning. De uppgifter som faller under sekreterarens och kassörens ansvar kan vid behov delegeras till annan medlem i föreningen, av föreningen anställd person, eller annan samarbetspartner.

§10

Vid händelse av ordförandens avgång under mandatperioden träder vice ordförande fram till mandatperiodens slut. Vid händelse av ordinarie ledamots avgång under mandatperioden träder suppleant in i dennes ställe enligt inbördes bestämd turordning.

§11

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller om styrelsen så bestämmer av ordförande och kassör var för sig.

Verksamhets – och räkenskapsår

§12

Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari till och med 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte till och med årsmöte följande år.

Revision

§13

Styrelsen skall på begäran tillhandahålla revisorn föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorn önskar ta del av. När det gäller revision av det senaste räkenskapsåret skall ovanstående material tillhandahållas senast en månad före årsmötet. Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet. Revisor väljs av årsmötet för en tid av ett år. Vid händelse av revisors avgång under mandatperioden kan registrerat revisionsbolag anlitas.

Valberedning

§ 14

Valberedningen består av sammankallande och det antal övriga ledamöter som väljs av årsmötet. Ledamöterna väljs av årsmötet för perioden t o m nästa årsmöte.

Valberedningen ska sammanträda när sammankallande eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen förbereder årsmötet genom att föreslå lämpliga kandidater till styrelse, revisorer och andra poster. Senast en vecka före mötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag samt namnen på de personer som i övrigt föreslagits inför valberedningen. Ytterligare kandidatnominering kan äga rum på mötet. Alla föreslagna kandidater ska ha accepterat nomineringen.

Årsmöte

§15

Årsmöte hålls i mars månad. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för mötet. Kallelse till årsmöte skall översändas till samtliga medlemmar senast fyra veckor innan årsmöte. Verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkningar, revisorernas berättelse, styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. För att vara röstberättigad på årsmötet ska man ha betalt medlemsavgiften innan mötet.

§16

Vid årsmöte förekommer följande ärenden:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av mötesordförande samt mötessekreterare.
4. Fråga om mötet är behörigt utlyst.
5. Fastställande av dagordningen.
6. Val av två justerare som jämte ordförande skall justera mötesprotokollet och vara rösträknare.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
8. Revisorns berättelse.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Val av:
 - föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande
 - ledamöter, samt suppleanter
 - revisor
 - valberedning
12. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller inlämnats av medlem till styrelsen senast tre veckor före mötet.
13. Övriga frågor
14. Mötets avslutande

§17

Extra årsmöte med fyllnadsval skall utlysas av styrelsen om minst tre personer ur styrelsen, eller om både ordförande och vice ordförande, avgår före mandatperiodens slut. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för mötet. Kallelse till extra årsmöte skall översändas till samtliga medlemmar senast fyra veckor innan mötet.

Medlemsmöte

§18

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till medlemsmöte. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till medlemsmöte om revisorerna finner att styrelsen begått sådant fel eller försumlighet som kräver att föreningens medlemmar informeras. Medlemsmöte skall också utlysas om minst en tiondel av föreningens medlemmar ställer sig bakom en motiverad begäran som inlämnas till styrelsen. Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till möte får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelsen jämte dagordning för medlemsmötet översändes till medlemmarna senast sju dagar före mötet. Vid medlemsmöte får endast i dagordningen upptagna avgöras.

Rösträtt

§19

Endast medlem i föreningen har rösträtt på årsmöte och medlemsmöte. Rösträtten är personlig och får inte överlåtas på någon annan. Årsmöten och medlemsmöten är beslutsmässiga med det antal medlemmar som är närvarande på mötet.

Beslut och omröstning

§20

Med undantag för frågor gällande stadgar och föreningens upplösning avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Omröstning skall ske öppet om inte medlem begär sluten omröstning med valsedel. Vid omröstning kring fler än två alternativ ställs förslagen mot varandra så att slutligen endast två alternativ kvarstår.

Stadgefrågor och upplösning av föreningen

§21

Endast årsmöte får ändra dessa stadgar och då krävs minst $\frac{3}{4}$ majoritet. Beslut om upplösning av föreningen fattas av två på varandra följande medlemsmöten, varav ett skall vara årsmöte. För upplösning krävs att förslaget vid varje möte får stöd av minst $\frac{3}{4}$ av antalet närvarande medlemmar. Då föreningen upplöses skall dess egendomar tillfalla aktuellt projekt inom radiohjälp.

Reviderade och fastställda av årsmötet:

2026-03-11